

Внесение изменений в заявление. Пошаговая инструкция.

Вносить изменения в заявление можно только в случае, если оно находится в статусе «Ожидает рассмотрения» или «Корректировка». В иных случаях необходимо обратиться в Управление образования Брянской городской администрации, после чего специалисты сменят статус заявления на требуемый.

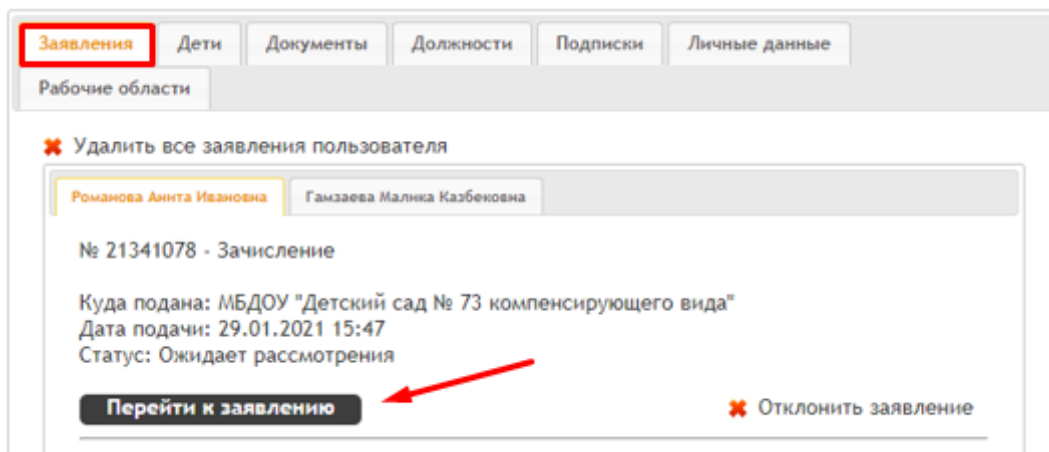
Тип заявления	Зачисление
Номер заявления	32004133041
Дата и время подачи	27.12.2020 11:47
Статус	Ожидает рассмотрения ⓘ

Тип заявления	Зачисление
Номер заявления	21341077
Дата и время подачи	29.01.2021 10:35
Статус	Корректировка ⓘ

После входа на Портал муниципальных услуг <https://uslugi.vsopen.ru> необходимо нажать на вкладку «Личный кабинет».



В личном кабинете выбрать вкладку «Заявления». Затем нажать кнопку «Перейти к заявлению».



После перехода к заявлению необходимо нажать на кнопку «Изменить данные».

Оповещать об изменениях	E-mail ☒
Прикрепленные файлы	

СНИЛС Вера.jpg	902,66 Кб
Свидетельство о...	1,44 Мб
IMG_20190730_09...	808,47 Кб

Печать	Сертификат	Изменить данные	Отклонить
--------	------------	-----------------	-----------

Откроется вкладка редактирования заявления, где Вы сможете изменить или добавить нужный детский сад.

Редактирование заявления

Приоритетная ДОО: МБДОУ № 39  Изменить

Другие ДОО:

МБДОУ № 16 

МБДОУ № 27 

не более 2 ДОО

Предпочтительный микрорайон: Не выбран 

После внесения изменений в заявление нажмите кнопку «ОК».

Документы для заявления: Файл не выбран

<u>СНИ/ЛС Вера.jpg</u>	902,66 Кб	 Удалить
<u>Свидетельство о...</u>	1,44 Мб	 Удалить
<u>IMG_20190730_09...</u>	808,47 Кб	 Удалить

Ок